

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
"ЦЕНТР ДЕТСКОГО ТВОРЧЕСТВА" БАКСАНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА КБР**

Принято на собрании коллектива Протокол от 22.01.2024 г. № 3	общем трудового Протокол от 22.01.2024 г. № 3	Утверждено Приказом МБУ ДО ЦДТ от 09.01.2024 г. № 1
---	---	---

**Положение  
о внешнем виде педагогических работников  
МБУ ДО ЦДТ Баксанского муниципального района**

**I.Общие положения**

Положение о внешнем виде педагогических работников МБУ ДО ЦДТ Баксанского муниципального района вводится в соответствии с ФЗ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Трудовым Кодексом Российской Федерации ст. 189 с Уставом МБУ ДО ЦДТ Баксанского муниципального района (далее - Учреждение) и с целью совершенствования понятия школьной этики, а также выработки единой стратегии в отношении требований к внешнему виду педагогических работников.

Положение призвано решать следующие задачи:

- укрепление производственной дисциплины среди педагогических работников, а также чувства меры в одежде и соответствия правилам делового этикета;
- формирование имиджа педагогического работника школы;
- *создание* условий для формирования культуры и эстетики внешнего *вида педагогических работников школы*;
- становление профессиональной культуры поведения и взаимодействия обучающихся с учителями.

Данное Положение не предполагает введение униформы.

Внешний вид субъектов образовательного процесса определяют: одежда и ее состояние, обувь и ее состояние, прическа, украшения, а также их гармоничное сочетание.

**II. Основная часть.**

**2.1. Основные критерии внешнего вида**

Педагогическим работникам школы рекомендуется одеваться в соответствии с деловым стилем одежды специалиста, профессионала.

Не допускается ношение одежды, указывающей на принадлежность к той или иной национальности и религии, кроме официальных и культурно - массовых мероприятий.

Основные правила, формирующие внешний вид:

- деловой стиль в одежде означает строгий подтянутый вид, аккуратность;
- умеренность в подборе цветовых решений одежды, обуви, аксессуаров;

**2.2. Требования к внешнему виду педагогических работников**

Внешний вид педагогических работников мужского пола:

- рекомендуется: деловой костюм, рубашка, туфли, аккуратная прическа.
- Внешний вид педагогических работников женского пола:
- рекомендуется деловой стиль одежды, аккуратная прическа, умеренный макияж;
  - недопустимы: одежда с глубоким декольте, не в меру короткие блузы, юбки и платья с высоким разрезом, шорты.

Все ограничения в разумных пределах могут быть сняты:

- по согласованию с руководством Учреждения в случае привлечения педагогических работников к работе в выходные или праздничные дни (кроме официальных мероприятий);
- на неофициальных мероприятиях Учреждения (объявляется организатором);
- на время летних отпусков (кроме официальных мероприятий).

### **2.3. Порядок соблюдения Положения**

Администрация Учреждения выражает свою решимость бороться с проявлениями фривольности внешнего вида среди педагогических работников.

Заместителю директора по учебно-воспитательной работе необходимо информировать руководство Учреждения об осуществлении контроля над внешним видом педагогических работников.

Признается право педагогических работников на самовыражение в одежде в рамках, диктуемых настоящим Положением и нормами профессиональных отношений.

Администрация имеет право сделать замечание педагогическому работнику о несоответствии внешнего вида требованиям настоящего Положения. При появлении явного неуважения к требованиям администрации, а также при систематическом нарушении требований настоящего Положения педагогические работники могут быть привлечены к дисциплинарной ответственности.

В случае затруднения в решении спорных вопросов педагогические работники имеют право обращаться к членам администрации.

### **2.4. Ответственность за нарушение настоящего Положения.**

Нарушение требований настоящего Положения квалифицируется как неисполнение или ненадлежащее исполнение педагогическим работником своих обязанностей, которое учитывается при проведении его аттестации и влечет либо моральное воздействие, либо одно из установленных трудовым законодательством дисциплинарных взысканий.

## **III. Заключительные положения**

- 3.1. Положение вступает в силу с даты его утверждения директором Учреждения.
- 3.2. Положение утрачивает силу в случае принятия нового Положения о порядке разработки и принятия локальных нормативных актов, содержащих нормы, регулирующие образовательные отношения.
- 3.3. Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, подлежат урегулированию в соответствии с действующим законодательством РФ, Уставом Учреждения и иными локальными актами.