

«Согласовано»

Начальник Управления образования  
Баксанского муниципального района

Т.К.Абрегова

«18» 12 2018г.

«Утверждаю»  
И.о. директора МКУ ДО ЦДТ  
Баксанского муниципального района

А.М.Евгажукова

«18» 12 2018г.

**План мероприятий по улучшению качества работы, по результатам независимой оценки качества деятельности**

**МКУ ДО ЦДТ Баксанского муниципального района на 2019 год**

| № п/п  | Наименование мероприятия  | Срок реализации                | Ответственный                        | Результат  | Показатели, характеризующие результат выполнения мероприятия |
|--|---|--------------------------------|--------------------------------------|--|--|
| <b>1. Открытость и доступность информации об организации</b>                           |   |                                |                                      |  |  |
| 1.1  | Повышение качества содержания информации, актуализация информации на сайте учреждения               | Регулярно                      | Администрация, сетевой администратор | Освещение результатов работы ЦДТ на сайте                    | Систематическое обновление информации                        |
| 1.2  | Обеспечить своевременное внесение изменений в информацию о деятельности образовательной организации | Январь и по мере необходимости | Администрация, сетевой администратор | Оформление информационных стендов с информацией о работе ЦДТ | Установлена версия для слабовидящих в соответствии с ГОСТ    |
| <b>2. Комфортность условий и доступность получения услуг в сфере образования детей</b> |   |                                |                                      |  |  |

|  |  |                       |                         |   |  |
|--|--|-----------------------|-------------------------|---|--|
| 2.1  | Мероприятия, направленные на создание условий для педагогических работников организации.   | Постоянно             | Руководитель            |   | Соблюдение инструкций по охране труда        |
| 2.2  | Наличие возможности развития творческих способностей и интересов обучающихся, включая участие в конкурсах, выставках, конференциях | В течение года        | Администрация           | Оформление стендов (уголков) о достижениях обучающихся                            | Участие в конкурсах, выставках, конференциях |
| 2.3  | Проведение смотра учебных кабинетов  | сентябрь, июнь 2019г. | Администрация           | Активизация деятельности педагогических работников по оснащению учебных кабинетов | Создание комфортных условий                  |
| 2.4  | Обеспечить обновление материально-технической базы и информационного обеспечения организации                                       | В течение года        | Администрация, педагоги | Проведение ремонта в течение года.  | Создание комфортных условий                  |
| <b>3. Доброжелательность, вежливость и компетентность работников организации</b> |  |                       |                         |   |  |

|  |   |                    |                    |   |  |
|--|---|--------------------|--------------------|---|--|
| 3.1  | Мероприятия по обеспечению и созданию условий для психологической безопасности и комфортности в учреждении, на установление взаимоотношений педагогических работников с обучающимися. | Постоянно          | Методист           | Подготовка и обсуждение предложений по улучшению качества работы ЦДТ на заседаниях Педсовета, методических советах, МО. | Аттестация педагогов и прохождение курсовой подготовки, повышение квалификации, анкетирование родителей. |
| 3.2.   | Проведение педагогических советов «Ценности и правила», «О педагогическом имидже»   | Январь 2019г.      | Администрация      | Улучшению качества работы педагогов   | Повышение профессиональной компетентности педагогов  |
| <b>4. Результативность деятельности организации.</b> |   |                    |                    |   |  |
| 4.1  | Мероприятия, направленные на повышение уровня подготовки обучающихся.   | Постоянно          | Администрация ЦДТ  | 100%  | Отчет о выполнении муниципального задания (Самообследование)   |
| 4.2.   | Проведение мониторинга качества освоения образовательных программ (промежуточная и  | Январь, Май 2019г. | Методист, педагоги | Выполнение программного материала   | Освоение программного материала  |

|     |  |            |                   |  |   |
|-----|--|------------|-------------------|--|---|
|     | итоговая аттестация обучающихся)   |            |                   |  |   |
| 4.3 | Мониторинг по выявлению «Удовлетворенности родителей качеством образовательных услуг, компетентность работников организации» | Май 2019г. | Администрация ЦДТ | Удовлетворенность получателей образовательных услуг качеством деятельности образовательной организации | Повышение качества деятельности образовательной организации |